Мониторинг готовности введения ФГОС СОО МБОУ Дивненской СОШ на 2023-2028 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Результат | Отметка о выполнении |
| 1 | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО | Январь 2023 | Директор | Приказ о создании группы |  |
| 2 | Разработка и утверждение плана мероприятий введения обновленного ФГОС СОО | Январь 2023 | Директор | Наличие утвержденного плана |  |
| 3 | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленный ФГОС СОО за период2023–2028 годов | Январь-февраль 2023 года | Заместитель директора по УВР | Протокол родительского собрания |  |
| 4 | Проведение классного родительского собрания для родителейучащихся 9 класса, планирующих продолжить обучение в 10 классе | Май, ежегодно с 2023 года | Классный руководитель 9 класса | Протоколы родительских собраний |  |
| 5 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Ежегодно до 15 мая2023–2028 годов | Педагог-библиотекарь | Утвержденный УМК |  |
| 6 | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочнойдеятельности СОО | январь 2023 –март 2023 года | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка замдиректора по УВР. Аналитическая справка замдиректора по ВР |  |
| 7 | Формирование банка данныхнормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход наобновленный ФГОС СОО | В течение всегопериода | Администрация школы | Банк НПД |  |
| 8 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО | В течение всего периода | Администрация школы | План семинаров по соответствующей тематике |  |
| 9 | Внесение изменений в программуразвития образовательной организации | январь 2023 | Администрация школы | Программа развитияОУ, с внесенными изменениями |  |
| 10 | Внесение изменений и дополнений вУстав образовательной организации (при необходимости) | до 01.09.2023 | Администрация школы | Устав ОУ свнесенными изменениями |  |
| 11 | Разработка приказов, локальных актов,регламентирующих введение ФГОС СОО | 2023-2028 | Администрация школы | Необходимыелокальные акты |  |
| 12 | Приведение в соответствие стребованиями обновленного ФГОС СОО должностных инструкций работников образовательной организации | до 01.09.2023 | Администрация школы | Скорректированныеинструкции |  |
| 13 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО основной образовательнойпрограммы СОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО | до 01.04.2023 | Администрация школы | ООП СОО |  |
| 14 | Утверждение основной образовательнойпрограммы СОО в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета | до 01.09.2023 | Администрация школы | Утвержденные РП |  |
| 15 | Разработка учебных планов, плановвнеурочной деятельности для 10 и 11 классов по обновленному ФГОС СОО 2023/24 учебный год | до 01.09.2023 | Администрация школы | Утвержденныйучебный план, план внеурочнойдеятельности |  |
| 16 | Разработка и утверждение рабочихпрограмм педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10, 11 классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиямиобновленного ФГОС СОО | до 31 августа2023 года | Администрация школы | Утвержденные РП |  |
| 17 | Утверждение списка УМК для уровняСОО | Ежегодно | Администрация школы | УМУ |  |
| 18 | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядкетекущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО | до 1 сентября2023 года | Администрация школы | «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» |  |
| 19 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождениепостепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | до 1 февраля2023 года | Администрация школы | План методической работы |  |
| 20 | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации сориентацией на проблемы перехода на обновленный ФГОС СОО | июнь, ежегодно с 2023 по 2026годы | Администрация школы | План методической работы |  |
| 21 | Изучение нормативных документов по переходу на обновленный ФГОС СОО педагогическим коллективом | В течение учебного года в соответствии с планами ЦМО, ежегодно с 2023по 2028 годы | Администрация школы | Планы работы МО |  |
| 22 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023по 2028 годы | Администрация школы | План работы методического совета |  |
| 23 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023по 2028 годы | Администрация школы | Методические материалы |  |
| 24 | Формирование плана ВШК в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленномуФГОС СОО | До 1 сентябряежегодно с 2023по 2028 годы | Администрация школы | План ВШК |  |
| 25 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО иреализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | До 1 сентябряежегодно с 2023по 2028 годы | Администрация школы | Плана ВСОКО |  |
| 26 | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Декабрь 2022 года | Администрация школы | Аналитическая справка |  |
| 27 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновленномуФГОС СОО | Февраль 2023 года, ежегодно впериод с 2023 по 2028 годы | Администрация школы | Аналитическая справка |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленному ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников,реализующих ООП СОО | Ежегодно в течение всего периода с 2023по 2028 годы | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП СОО.Аналитическая справка  | УО ААРОО | План методической работы |
| Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа ежегодно в период с 2023 по2028 годы | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | ОО | Тарификация |
| **5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** |
| Размещение на сайте информационныхматериалов о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023по 2028 годы | Пакет информационно-методических материалов | УО ААРОО | Пакет материалов по ФГОС СОО на сайте  |
| Информирование родительской общественности о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО | Ежеквартально в течение всего периода с 2023по 2028 годы | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях,информационный стенд в холле образовательной организации | ОО | Информация на сайте (систематическиобновляющаяся), в социальных сетях |
| Изучение и формирование мнения родителей о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО, представление результатов | Ежеквартально в течение всего периода с 2023по 2028 годы | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога | ОО | Аналитические материалы |
| Информирование о нормативно- правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении перехода наобучение по обновленному ФГОС СОО | Ежеквартально в течение всего периода с 2023по 2028 годы | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | ОО | Пакет материалом по ФГОС СОО на сайте школы |